**头桥中学作业公示制度**

为进一步规范义务教育阶段家庭作业布置，根据《进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》要求，结合学校实际，制定如下学生公示制度。

1、年级学科教师对作业质量、作业数量、作业时间进行把关，在布置作业中要实行分层作业布置，可分必做和选做两种，提倡布置探究性、实践性的家庭作业。学科教师每天或节假日在钉钉年级组群内在线编辑《作业布置》（以班级为单位）。

2、严格执行上级部门规定的初中生书面作业平均不超过90分钟。班主任对班级作业进行把关，审查与协调本班作业，做好班级每日作业汇总，并及时提交年级组长，年级组长统筹审核，形成每日备案，并将各班最总作业提交学校教学课程中心。（班级、年级组、课程中心每天下班前做好更新）

3、学校教学课程中心对班级每日作业进行汇总，并最终审核与备案作业，同时发送至学校群进行校内公示，随后班主任将班级作业发送班级群进行班级公示，并提供监督电话。

4、学校领导小组和教学课程中心不定期按作业备案情况对学生作业进行检查，检查作业的内容、质量、教师批改情况，向学生了解作业完成时间的情况，并将抽查结果向校长汇报和反馈年级组。同时学校把作业管理作为教学管理的重要内容，把作业实施情况的评价纳入教师业务考核体系。

2021年9月